

Президенту Российской Федерации  
Владимиру Владимировичу Путину

от водителей эксплуатационных филиалов  
ГУП г. Москвы «Мосгортранс»

## КОЛЛЕКТИВНОЕ ОБРАЩЕНИЕ

С 08.07.2016 на конечных станциях начали проходить инструктажи по Указанию № 99-07-7 от 01.07.2016 «Об организации выдачи проездных билетов водителям под отчёт».

Данный правовой акт является внедрением «пилотного проекта» на основании Указания № 99-07-3 от 10.03.2016, по которому принято Решение генерального директора ГУП «Мосгортранс» (об упорядочении выдачи билетов водителям во всех эксплуатационных филиалах; № 99-07-СЛ-153 от 31.05.2016).

Во-первых, является ложью ссылка на положительные результаты внедрения «пилотного проекта». Успешным проектом — в условиях Филиала 15-й автобусный парк — Указание № 99-07-7 явилось при условии сохранения должности ночного кассира, без учёта мнения и трудовых прав самих водителей. Однако с 01.08.2016, как следствие Решения генерального директора ГУП «Мосгортранс», по инициативе Филиала Службы доходов и контроля, должности ночных и суточных кассиров отделов сборов эксплуатационных филиалов сокращаются, а вводится должность кассира с режимом работы с 08:00 до 20:00 часов (вариантно по филиалам — с 07:00 до 19:00 часов).

Во-вторых, о контрольных считывателях. По техническим условиям прибора-считывателя, время проверки составляет от 1,5 секунд на каждый проездной билет. Передержка билета свыше 8 секунд ведёт к его гашению. Водителям будут выдавать от 200 до 500 проездных билетов в зависимости от маршрута. Тогда на каком основании водителя обязывают, по пункту 1 Приложения к Указанию № 99-07-7, верить, что все выданные проездные билеты надлежаще исправные, при условии обязательной проверки билетов, сдаваемых с линии?

Данный вопрос связан с примерными расчётами времени, затрачиваемого на валидацию и верификацию (согласно ГОСТ Р ИСО 9000-2008 «Системы менеджмента качества») проездных билетов, и конституционным правом на труд без какой бы то ни было дискриминации. Проверка 200 билетов это, по предварительной оценке, 5 минут. Оформление приходного ордера на компьютере с занесением номеров билетов в программу «Билетный склад» и печати копии ордера для водителя, в зависимости от сноровки кассира и оформленности билетно-учётного листа водителем, может занять приблизительно 5 минут (время водителя Указание не учитывает изначально). В среднем по филиалам ежедневно выходит на линию в обе смены не менее 250 водителей. Существенным фактором является режим работы и очерёдность смены, первая или вторая.

$$250 \times 10 / 60 = 41,67 \text{ ч.}$$

То есть не менее 41 часа необходимо потратить одному кассиру, чтобы закрыть баланс за один день, без учёта иных производственных условий —

охраняемого закрытого помещения на территории филиала (площадки), ежедневной банковской инкассации, перерывов на обед и отдых и пр.

Есть предположение, что экономисты главка решили съэкономить на банковской инкассации, а также путём увеличения трудовых затрат донельзя сокращённых за 2015 год отделов сборов филиалов и откровенной дискриминации личного времени линейных водителей.

В-третьих, работа водителя с проездными билетами по вводимой с 01.08.2016 системе подлежит оформлению, в соответствии с пунктом 2.3 Приложения к Указанию, по договору о полной индивидуальной материальной ответственности. Данный пункт не соотнесён с Приказом Минтранса России №127 «Об утверждении Положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха водителей трамвая и троллейбуса», так как Указание, по нашему мнению, заставляет водителя без надлежащей компенсации исполнять дополнительные трудовые функции в нерабочее время. Пять рублей за проданный билет вместо нынешних трёх такой компенсацией не является.

Заместитель директора Филиала Службы доходов и контроля А.А.Клеева утверждает, что вводимая система не противоречит Должностной инструкции. Психологическое воздействие с целью убедить в законности новой системы работы с проездными билетами налицо. Однако и сама сноска на Должностную инструкцию некорректна, так как уже существует несколько месяцев новая Должностная инструкция, доведённая до начальников маршрутов в единичном экземпляре и недоступная водителям.

Более того, навязываемые трудовые функции мы считаем совместительством должностей кассира и инкассатора, что является грубейшим нарушением части 5 ст. 282 ТК РФ, так как работа по совместительству (по смыслу ст. 60.1 ТК РФ) для сотрудников, работа которых связана с тяжёлыми работами, вредными и (или) опасными условиями труда, прямо запрещена. Сами навязываемые водителям трудовые функции мы расцениваем как новые нормы труда, принятые руководством без надлежащего извещения в соответствии с ч. 2 ст. 162 ТК РФ, и как принудительный труд, что прямо запрещено ст. 4 ТК РФ.

Материальные ценности, по вводимой системе «выдачи под отчёт», создают угрозу безопасности — жизни и здоровью линейных водителей всех эксплуатационных филиалов в его (водителя) нерабочее время при следовании от места работы до дома и наоборот, особенно в ночное время. Эта угроза отразится на водителе ещё до исполнения им (водителем) непосредственных трудовых обязанностей, может привести к несчастным случаям и преступлениям. А это ставит под угрозу безопасность и регулярность пассажироперевозок и движения городского пассажирского транспорта. Ибо отношения, оформляемые приходно-расходными ордерами, являются кассовыми, а трудовым договором и Отраслевым соглашением определена должность «водитель», а не «водитель-кассир» и не «водитель-кондуктор».

Мы просим Вас, гаранта наших конституционных и трудовых прав, оказать оперативное содействие недопустить нарушение работодателем государственных нормативных требований охраны труда и защитить заинтересованные стороны эксплуатационных филиалов государственного предприятия.

25 июля 2016 г.

Исп. В.В.Васильев  
mail@nnopsvt.info  
+7(967)0142704

	Таб. №	И.О.Фамилия	Подпись
1.	_____	_____	_____
2.	_____	_____	_____
3.	_____	_____	_____
4.	_____	_____	_____
5.	_____	_____	_____
6.	_____	_____	_____
7.	_____	_____	_____
8.	_____	_____	_____
9.	_____	_____	_____
10.	_____	_____	_____
11.	_____	_____	_____
12.	_____	_____	_____
13.	_____	_____	_____
14.	_____	_____	_____
15.	_____	_____	_____
16.	_____	_____	_____
17.	_____	_____	_____
18.	_____	_____	_____
19.	_____	_____	_____
20.	_____	_____	_____
21.	_____	_____	_____
22.	_____	_____	_____
23.	_____	_____	_____
24.	_____	_____	_____
25.	_____	_____	_____
26.	_____	_____	_____
27.	_____	_____	_____
28.	_____	_____	_____
29.	_____	_____	_____